

#### Estimados estudiantes del Nivel Secundario

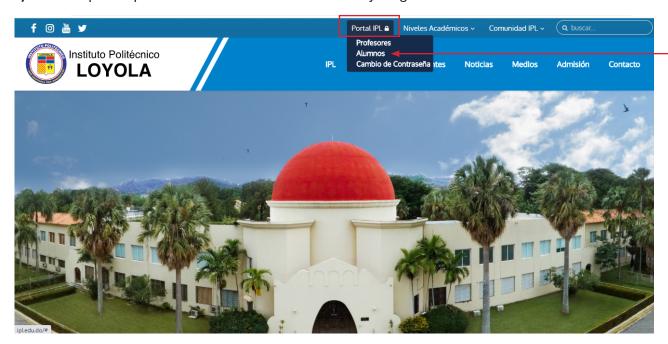
Un saludo cordial, a la espera de que nuestro Señor Jesucristo llene siempre sus vidas.

Cortésmente, les informamos lo siguiente:

- El usuario sigue siendo su matrícula y la contraseña es la misma que utilizaban el año anterior. Si hay algún estudiante que no recuerda su contraseña o la haya perdido, debe tomar en cuenta las instrucciones que se establecen al final del manual, para solicitud de contraseña.
- Para los estudiantes de nuevo ingreso (los que ingresaron al Nivel Secundario este año escolar 2023-2024, estos son: 1ro, 2do, 3ro y 4to de secundaria, su usuario es su ID (lo podrán verificar en la distribución de estudiantes que se les publicó antes de iniciar el año escolar, donde visualizaron el curso en el que están actualmente. El ID es el que empieza con el número 100. La contraseña es el mismo ID. Esta contraseña es temporal, por lo que es OBLIGATORIO que la cambien. Deben seguir los pasos que establece al final de este documento para cambiar la contraseña.

### PASOS PARA CONSULTAR LAS CALIFICACIONES

1) Entrar al portal ipl.edu.do. Seleccione PORTAL IPL y luego alumnos:



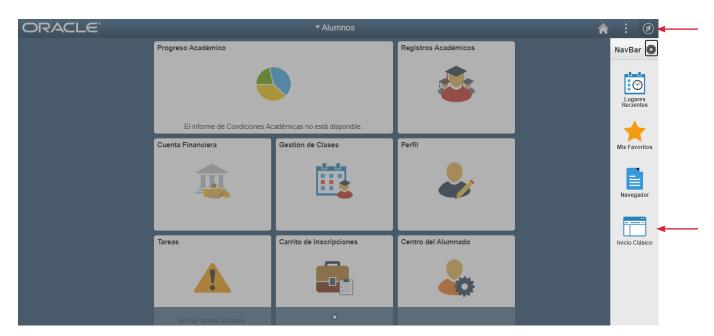


2) Colocar el idioma en español. Luego colocar su ID de usuario (es la matrícula) y su contraseña. Seleccione conectar.



Nota: Es obligatorio que antes de colocar el usuario y la contraseña, coloquen el idioma en ESPAÑOL. Si colocan el idioma después de colocar el usuario y la contraseña, se les va a borrar.

### 3) Seleccionar INICIO CLÁSICO:





#### 4) Seleccione AUTOSERVICIO:



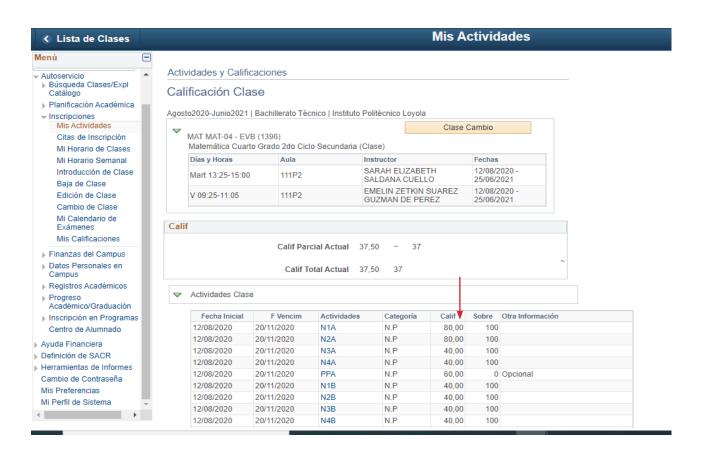
5) Seleccione INSCRIPCIÓN y luego MIS ACTIVIDADES:



6) Aquí le saldrán todos los cursos (asignaturas) correspondientes; los mismos, podrán visualizar a medidas que el profesor vaya colocando las calificaciones. Para ver la calificación, debe seleccionar el curso (asignatura) que desee visualizar.







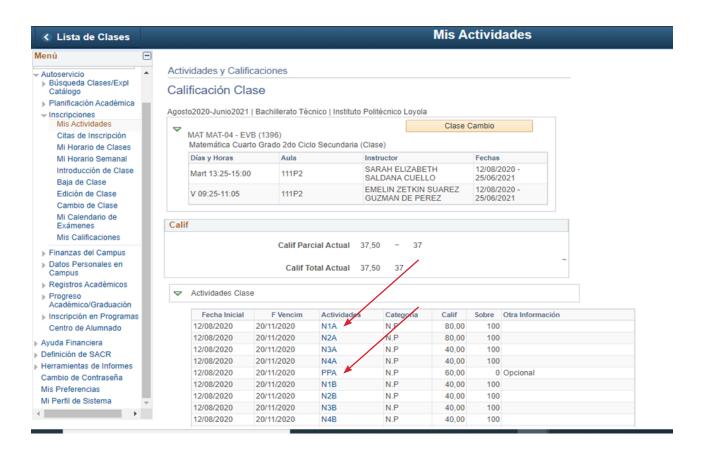
#### El sistema de evaluación está compuesto por 4 períodos:

Primer período	Segundo período	Tercer período	Cuarto período	C.F.	C.C.	C.EX	C.ESP
Septiembre - noviembre	Diciembre- febrero	Marzo - abril	Mayo - junio	-	-	-	-
Culmina el 26 de noviembre	Culmina el 25 de febrero	Culmina el 29 de abril	Culmina el 24 de junio	1	1	1	1
-	-	-	-	-	-	-	-
PP1	PP2	PP3	PP4	-	-	-	-

El **PPA**, **PPB**, **PPC** y **PPD** está compuesto por: **N1**, **N2**, **N3** y **N4** en cada período. La sumatoria de estas 4 notas, da como resultado la calificación del período.







#### Leyenda:

C.F = Calificación Final

CC. = Calificación Completiva

C.EX = Calificación Extraordinaria

C.ESP = Calificación Especial

PPA, PPB, PPC, PPD = Calificaciones parciales de cada Período

C.F = PPA+PPB+PPC+PPD/4

C.C = 50% DE LA PRUEBA COMPLETIVA+ 50% de la C.F

C.EX = 70% de la prueba + 30% de la Calif. Final

**C.ESP:** = 100%

Nota mínima aprobatoria = 70 puntos Escala de calificación: de 0 a 100



#### **OTRAS CONSULTAS**

En Peoplesoft Campus Solutions podrán realizar las siguientes consultas:

 Historial de calificaciones: para visualizar el historial de las calificaciones deben seleccionar AUTOSERVICIO y luego CENTRO DE ALUMNADO:

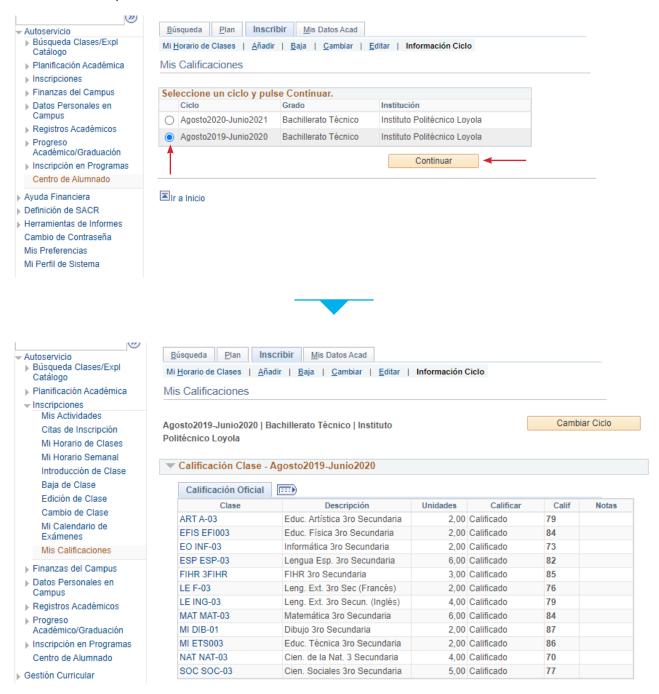


Luego, seleccione la parte donde dice "Otros vínculos académicos". Luego seleccione "Calif" y presione el botón azul con la flecha:



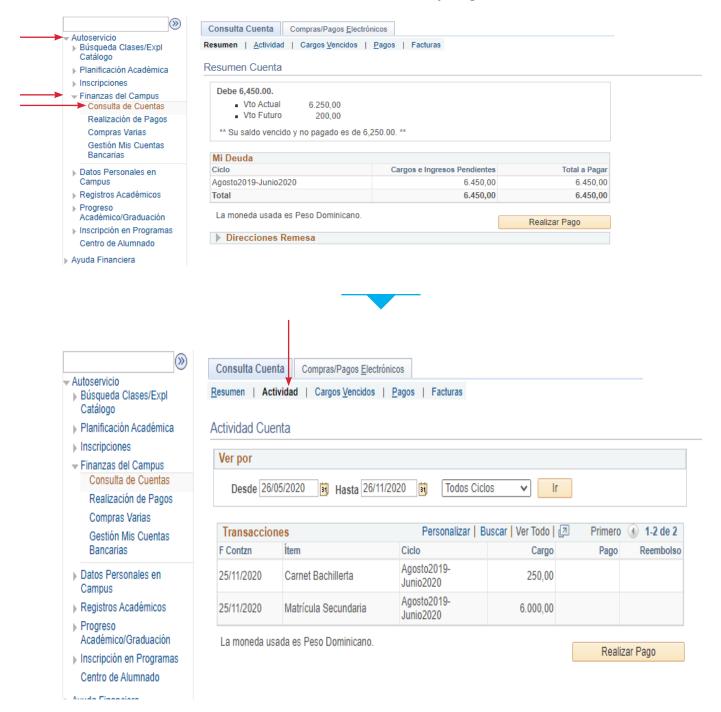


Seleccione el ciclo escolar que quiere consultar. Es importante saber que solo le saldrá el historial de los ciclos cursados en el Nivel Secundario. Cuando seleccione el ciclo o año escolar deseado, debe presionar CONTINUAR:





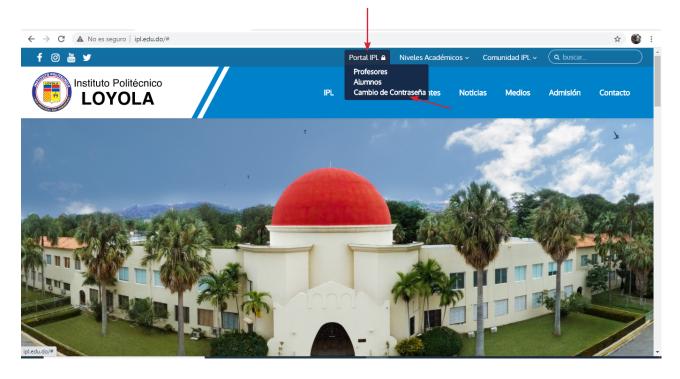
• Consulta de finanzas: Aquí puede consultar las deudas y pagos pendientes que tenga: Debe seleccionar AUTOSERVICIO, FINANZAS DEL CAMPUS y luego CONSULTA DE CUENTAS:





### PASOS PARA CAMBIAR LA CONTRASEÑA

1) Entrar al portal www.ipl.edu.do. Seleccione PORTAL IPL y luego CAMBIO DE CONTRASEÑA:

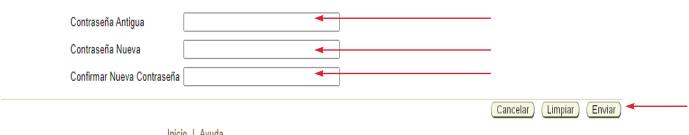


2) Coloque su usuario (es su matrícula o ID) y contraseña. Luego conectar:





3) Coloque la contraseña actual. Luego, coloque la nueva contraseña; la misma, debe ser confirmada.



Inicio | Ayuda

4) Después de colocar los datos, proceda a presionar ENVIAR, como muestra la imagen de más arriba.

Nota: Es importante que guarden bien su contraseña. De perderla u olvidarla, tendrán que hacer la solicitud vía CORREO y esperar a que le sea respondido. Deben tomar en cuenta que la solicitud tiene un tiempo de respuesta y dependerá de que el departamento correspondiente le sea entregada la contraseña para facilitarle al usuario.

En caso de solicitar la pérdida de la contraseña, deben escribir a los correos:

Para el Primer Ciclo (1ro, 2do y 3ro de secundaria):

nsecundario@ipl.edu.do

Para el Segundo Ciclo (4to, 5to y 6to de secundaria):

· bachilleratotecnico@ipl.edu.do



### **GLOSARIO DE TÉRMINOS EN PEOPLESOFT CAMPUS SOLUTIONS**

#### ¿Qué es el "ID" en CAMPUS SOLUTIONS?

Es lo que conocemos como *matrícula*. El ID es el número identificador de cada persona registrada en la plataforma, sea este estudiante, empleado u organización.

#### ¿Qué es "materia" en CAMPUS SOLUTIONS?

Las materias son áreas de enseñanza específicas en las que las organizaciones académicas (lo que se conoce como áreas) ofrecen cursos. Por ejemplo, cuando un curso se identifica como Matemáticas 3ro de secundaria, la materia es Matemáticas.

#### ¿Qué es el "curso" en CAMPUS SOLUTIONS?

En Campus el término "curso" se refiere a lo que llamamos asignatura.

#### ¿A qué se refiere el término "clases" en CAMPUS SOLUTIONS?

El término clases se refiere a lo que llamamos secciones de una asignatura.